



“โครงการย่อย” หมายความว่า โครงการที่จัดทำสัญญากับผู้รับทุนภายใต้โครงการหลัก

“ผู้ตรวจสอบ” หมายความว่า บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของโครงการหลักหรือโครงการย่อย แล้วแต่กรณี

**ข้อ ๔** ให้ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินเสนอผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพให้ถือเป็นที่สุด

## หมวด ๑

### แนวทางการจ้างผู้ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการ

**ข้อ ๕** การจ้างผู้ตรวจสอบ ให้ผู้รับทุนดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) โครงการหลักหรือโครงการย่อยที่มีวงเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท ให้จ้างบุคคลที่ขึ้นทะเบียนกับกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อตรวจสอบและรับรองรายงานการใช้จ่ายเงินในแต่ละงวด

(๒) โครงการหลักหรือโครงการย่อยที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ให้จ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี หรือผู้สอบบัญชีภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร หรือผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อตรวจสอบและรับรองรายงานการใช้จ่ายเงินในแต่ละงวด

(๓) โครงการหลักหรือโครงการย่อยที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาทขึ้นไป ให้จ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี เพื่อตรวจสอบและรับรองรายงานการใช้จ่ายเงินในแต่ละงวด

**ข้อ ๖** การจ้างผู้ตรวจสอบตามข้อ ๕ ให้ผู้รับทุนดำเนินการตามวิธีการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) จ้างผู้ตรวจสอบรายเดียว เพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบโครงการหลักที่ไม่มีโครงการย่อย ให้ผู้รับทุนดำเนินการตามแนวทางดังต่อไปนี้

(๑.๑) ผู้รับทุนต้องกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินทั้งหมดของโครงการ

(๑.๒) ผู้รับทุนต้องกำหนดให้ผู้ตรวจสอบเบิกค่าธรรมเนียมการตรวจสอบโครงการได้ไม่เกินอัตราที่กำหนดตามบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายประกาศนี้

(๒) จ้างผู้ตรวจสอบรายเดียว เพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบทั้งโครงการหลักและโครงการย่อย ให้ผู้รับทุนดำเนินการตามแนวทางดังต่อไปนี้

(๒.๑) ผู้รับทุนต้องกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินทั้งหมดของโครงการหลัก และต้องดำเนินการสุ่มตรวจโครงการย่อย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของวงเงินที่สนับสนุนให้แก่โครงการย่อย

(๒.๒) ผู้รับทุนต้องกำหนดให้ผู้ตรวจสอบเบิกค่าธรรมเนียมการตรวจสอบโครงการได้ไม่เกินอัตราที่กำหนดตามบัญชีหมายเลข ๒ ท้ายประกาศนี้

(๓) จ้างผู้ตรวจสอบหลายราย โดยแยกจ้างระหว่างผู้ตรวจสอบโครงการหลักกับผู้ตรวจสอบโครงการย่อย ให้ผู้รับทุนดำเนินการตามแนวทางดังต่อไปนี้

(๓.๑) ผู้รับทุนต้องกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ตรวจสอบโครงการหลักดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของโครงการหลัก โดยไม่รวมถึงค่าใช้จ่ายของโครงการย่อย และต้องทำหน้าที่รวบรวมรายงานการใช้จ่ายเงินโครงการย่อยพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบโครงการย่อยเพื่อนำส่งให้แก่ผู้รับทุนและกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพด้วย

(๓.๒) ผู้รับทุนต้องกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ตรวจสอบโครงการย่อยดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินทั้งหมดของโครงการย่อย

(๓.๓) ผู้รับทุนต้องแยกคำนวณระหว่างค่าธรรมเนียมการตรวจสอบโครงการหลักและค่าธรรมเนียมการตรวจสอบโครงการย่อย แต่เมื่อรวมค่าธรรมเนียมการตรวจสอบโครงการทั้งโครงการหลักและโครงการย่อยแล้วต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดตามบัญชีหมายเลข ๒ ท้ายประกาศนี้ และผู้รับทุนต้องกำหนดให้ผู้ตรวจสอบเบิกค่าธรรมเนียมการตรวจสอบโครงการไม่เกินอัตราดังกล่าว

การคำนวณค่าธรรมเนียมการตรวจสอบโครงการตาม (๓.๓) ให้ผู้รับทุนคำนวณค่าธรรมเนียมการตรวจสอบโครงการของผู้ตรวจสอบแต่ละราย โดยยึดตามสัดส่วนหรือจำนวนเงินสนับสนุนโครงการที่ผู้ตรวจสอบรายนั้นต้องทำหน้าที่ในการตรวจสอบและรับรองรายงานการใช้จ่ายเงินโครงการนั้น

ในกรณีที่ผู้รับทุนว่าจ้างผู้ตรวจสอบรายเดียวเพื่อดำเนินการตรวจสอบโครงการหลักที่ไม่มีโครงการย่อยตาม (๑) หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า โครงการหลักดังกล่าวมีการสนับสนุนทุนให้แก่โครงการย่อย ให้ผู้รับทุนพิจารณาเลือกดำเนินการตามวิธีการและเงื่อนไขใน (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี และหากผู้รับทุนเลือกดำเนินการตาม (๓) ให้ผู้รับทุนคำนวณค่าธรรมเนียมการตรวจสอบโครงการหลักใหม่ โดยให้คิดจากสัดส่วนหรือจำนวนเงินสนับสนุนโครงการหลักที่ผู้ตรวจสอบรายนั้นต้องทำหน้าที่ในการตรวจสอบและรับรองรายงานการใช้จ่ายเงินโครงการนั้น

**ข้อ ๗** นอกจากการเบิกค่าธรรมเนียมการตรวจสอบโครงการตามข้อ ๖ แล้ว ให้ผู้รับทุนเบิกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเดินทาง (ได้แก่ ค่าพาหนะ และค่าที่พัก) ให้แก่ผู้ตรวจสอบตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ไม่มีผู้ตรวจสอบที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพอยู่ในจังหวัดเดียวกับที่สำนักงานของผู้รับทุนตั้งอยู่ และจำเป็นต้องว่าจ้างผู้ตรวจสอบที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ซึ่งมีสถานที่ทำการอยู่ในจังหวัดอื่น นอกเขตพื้นที่ที่สำนักงานของผู้รับทุนตั้งอยู่

(๒) กรณีที่ไม่มีผู้ตรวจสอบอยู่ในจังหวัดเดียวกับที่สำนักงานของผู้รับทุนตั้งอยู่ และจำเป็นต้องจ้างผู้ตรวจสอบที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพซึ่งมีสถานที่ทำการอยู่ในจังหวัดอื่น นอกเขตพื้นที่ที่สำนักงานของผู้รับทุนตั้งอยู่

**ข้อ ๘** การจ้างผู้ตรวจสอบตามข้อ ๕ ให้ผู้รับทุนกำหนดเงื่อนไขการตรวจสอบ การใช้จ่ายเงินของโครงการหลักหรือโครงการย่อยตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีมีการกำหนดวงเงินตั้งแต่งวดละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ให้ตรวจสอบ และรับรองรายงานการใช้จ่ายเงินทุกงวด

(๒) กรณีมีการกำหนดวงเงินไม่ถึงงวดละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการ ดังนี้  
(๒.๑) ให้นำวงเงินงวดก่อนหน้ารวมกับวงเงินงวดต่อไป และหากรวมกัน แล้วเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ให้ตรวจสอบและรับรองรายงานการใช้จ่ายเงิน ในงวดต่อไป

(๒.๒) ให้นำวงเงินงวดก่อนหน้ารวมกับวงเงินงวดถัดไป และหากรวมกัน แล้วไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ตรวจสอบและรับรองรายงานการใช้จ่ายเงินเพียง ครั้งเดียวเมื่อปิดโครงการ

## หมวด ๒

### แนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการ

**ข้อ ๙** เพื่อให้ได้มาซึ่งความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อรายงานการใช้จ่ายเงิน โครงการว่าเป็นไป โดยถูกต้องครบถ้วนและปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญ ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบอย่างรอบด้าน โดยอย่างน้อยต้อง ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของรายงานการใช้จ่ายเงินโครงการ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น

(๒) สอบทานการบันทึกการรับ-จ่ายเงิน และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโครงการให้เป็นไปตามระบบและระเบียบวิธีปฏิบัติอย่างถูกต้องครบถ้วน มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

(๓) สอบทานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกการรับ-จ่ายเงินว่ามีความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ตามระเบียบ คู่มือ และวิธีการที่กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพกำหนด

(๔) สอบทานการจัดการทางภาษีที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การหักภาษี ณ ที่จ่าย และการนำส่งภาษีให้แก่กรมสรรพากร เป็นต้น

(๕) กรณีโครงการระดับแผนงาน (โครงการหลัก) มีการพิจารณาจัดสรรทุนต่อให้แก่โครงการย่อย ผู้ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการหลักต้องตรวจสอบความถูกต้องของการใช้จ่ายเงินของโครงการย่อย โดยต้องสุ่มตรวจอย่างน้อยร้อยละ ๗๕ ของวงเงินของโครงการย่อยทั้งหมด

(๖) กรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่า มีข้อผิดพลาดในการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินโครงการหรือมีการใช้จ่ายเงินไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ ผู้ตรวจสอบต้องแจ้งให้ผู้รับทุนทำการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องครบถ้วน หากผู้รับทุนไม่ทำการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องครบถ้วน ผู้ตรวจสอบต้องระบุข้อผิดพลาดหรือการใช้จ่ายเงินไม่ถูกต้องในสาระสำคัญนั้น ในรายงานความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบด้วย

(๗) ผู้ตรวจสอบต้องจัดทำแบบสรุปความเห็นของผู้ตรวจสอบสำหรับการรับรองรายงานทางการเงินและเอกสาร (Financial Certified Report) เพื่อสรุปข้อคิดเห็นจากการสอบทานและรับรองรายงานการใช้จ่ายเงินโครงการที่ทำการตรวจสอบ ตามแบบสรุปความเห็นของผู้ตรวจสอบ (FC-๐๑) ท้ายประกาศนี้

(๘) ผู้ตรวจสอบต้องจัดทำ Check list ประเด็นการตรวจสอบ ตามแบบรายงานความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ (FC-๐๒) ท้ายประกาศนี้

### หมวด ๓

## แนวทางการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการ

**ข้อ ๑๐** การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการ ผู้ตรวจสอบต้องพิจารณาด้วยว่าสิ่งที่ตรวจพบนั้นเป็นประเด็นข้อผิดพลาดหรือความไม่ถูกต้องในสาระสำคัญหรือไม่ และควรบันทึกไว้ในรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการนั้นหรือไม่ โดยผู้ตรวจสอบอาจพิจารณาตามแนวทางดังต่อไปนี้

(๑) กรณีสิ่งที่ตรวจพบเป็นประเด็นข้อผิดพลาดหรือความไม่ถูกต้องที่มีลักษณะเป็นการกระทำโดยจงใจ ไม่ว่าจะผู้รับทุนจะแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบหรือไม่ ผู้ตรวจสอบต้องรายงานพฤติกรรมดังกล่าวไว้ในรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการพร้อมกับคำชี้แจงของผู้รับทุน

(๒) กรณีสิ่งที่ตรวจพบเป็นประเด็นข้อผิดพลาดหรือความไม่ถูกต้องที่ไม่ได้เกิดจากการกระทำโดยจงใจ ไม่ว่าจะผู้รับทุนจะแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบหรือไม่ หากผู้ตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นข้อผิดพลาดหรือความไม่ถูกต้องนั้นในสาระสำคัญ ผู้ตรวจสอบต้องรายงานพฤติกรรมดังกล่าวไว้ในรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการพร้อมกับคำชี้แจงของผู้รับทุน โดยผู้ตรวจสอบอาจพิจารณาตามแนวทางดังนี้

(๒.๑) กรณีสิ่งที่ตรวจพบเป็นประเด็นข้อผิดพลาดหรือความไม่ถูกต้องที่เป็นเงินจำนวนมาก หรือที่มีโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดข้อผิดพลาดหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องนั้นอีก ถือว่าเป็นข้อผิดพลาดหรือความไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ เว้นแต่ผู้ตรวจสอบได้ทำการตรวจสอบรายการใช้จ่ายเงินทั้งหมดหรือส่วนใหญ่แล้วไม่พบข้อผิดพลาดหรือการกระทำผิดซ้ำอีก

(๒.๒) กรณีสิ่งที่ตรวจพบเป็นประเด็นข้อผิดพลาดหรือความไม่ถูกต้องในเรื่องที่ไม่ทำให้การแสดงผลข้อมูลในรายงานการใช้จ่ายเงินโครงการขัดต่อข้อเท็จจริง

อันเป็นสาระสำคัญหรือส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของรายงานการใช้จ่ายเงินโครงการ ไม่ถือว่าเป็นข้อผิดพลาดหรือความไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ

**ข้อ ๑๑** ให้ผู้รับทุนจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการตามข้อ ๑๐ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติคำขอเบิกจ่ายเงินงวดหรือปิดโครงการตามข้อ ๑๒ ของระเบียบกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบโครงการ พ.ศ. ๒๕๖๓

#### บทเฉพาะกาล

---

**ข้อ ๑๒** ให้บรรดาผู้ตรวจสอบซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการอยู่ในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ตามข้อตกลงการว่าจ้างของผู้รับทุนต่อไปได้จนกว่าการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการจะแล้วเสร็จหรือจนกว่าจะสามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ได้

**ข้อ ๑๓** การดำเนินการที่เกี่ยวกับตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จหรือจนกว่าจะสามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายสุปรีดา อุดุลยานนท์

ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ



บัญชีแนบท้ายข้อ ๖ ของประกาศสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ  
เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบและรับรองรายงานการใช้จ่ายเงินโครงการ

พ.ศ. ๒๕๖๕

บัญชีหมายเลข ๑

อัตราค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกรณีโครงการหลักที่ไม่มีโครงการย่อย

วงเงินงบประมาณทั้งโครงการ	กรอบอัตราค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ : งวด
ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท	-
๒๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	ตามจริง (ทั้งโครงการ) ไม่เกิน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๕๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ตามจริง ไม่เกิน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๕,๐๐๐,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ตามจริง ไม่เกิน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐,๐๐๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ตามจริง ไม่เกิน ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท
ตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	ตามจริง ไม่เกิน ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท

บัญชีหมายเลข ๒

อัตราค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกรณีโครงการหลักที่มีโครงการย่อย

วงเงินงบประมาณทั้งโครงการ (หลักและย่อย)	กรอบอัตราค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ : บาท : งวด
ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท	-
๒๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	ตามจริง (ทั้งโครงการ) ไม่เกิน ๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท
๕๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ตามจริง ไม่เกิน ๒๔,๕๐๐.๐๐ บาท

วงเงินงบประมาณทั้งโครงการ (หลักและย่อย)	กรอบอัตราค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ : บาท : งวด
๕,๐๐๐,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ตามจริง ไม่เกิน ๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐,๐๐๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ตามจริง ไม่เกิน ๓๓,๒๕๐.๐๐ บาท
ตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	ตามจริง ไม่เกิน ๔๐,๒๕๐.๐๐ บาท